



CORPO DE BOMBEIROS VOLUNTÁRIOS DE JOINVILLE — CBVJ
CENTRO DE ATIVIDADES TÉCNICAS — CAT

REQUISITOS RPCI – SIMPLES

Para regularização via RPCI – SIMPES, o imóvel deve obedecer cumulativamente os seguintes critérios:

- I) Com até 200 m² de área construída;
- II) Onde se faça uso ou armazenamento de até 90 kg de gás liquefeito de petróleo (GLP), se recipiente do tipo P-13, até 6 (seis) recipientes;
- III) Onde não exista o armazenamento, em área externa ou interna, de mais de 250 litros de líquido inflamável ou combustível;
- IV) Com lotação de até 100 pessoas;
- V) Com até três pavimentos;
- VI) Sem comércio, fábrica ou armazenamento de pólvora, explosivos, fogos de artifício, artefatos pirotécnicos, munições, detonantes e materiais radioativos.

REQUISITOS RPCI

Para regularização via RPCI, o imóvel deve obedecer cumulativamente os seguintes critérios:

- I) Com área total construída de até 750 m² (considerando todos os blocos não isolados existentes na unidade territorial);
- II) Com até 3 (três) pavimentos;
- III) Com comércio ou depósito de até 250 litros de líquido inflamável em área interna;
- IV) Com até 20 m³ de líquidos inflamáveis e combustíveis armazenados em área externa (ao ar livre) em tanques aéreos ou em recipientes fracionados;
- V) Com uso ou armazenamento de até 190 kg de GLP;
- VI) Com lotação máxima de 100 pessoas, quando ocupação F-6 e F-11;
- VII) Com lotação máxima de 200 pessoas, para as demais ocupações do grupo F;

VII) Não exercer a fabricação, o comércio ou depósito de pólvora, explosivos, fogos de artifício, artigos pirotécnicos, munições, detonantes ou materiais radioativos ou tóxicos.

Procedimento:

1. Digital

- I) Baixar o formulário (RPCI ou RPCI Simples) no site <http://www.cbvj.com.br/cat-bombeiros-voluntarios-joinville> na Aba Modelos - Declarações;
- II) Solicitação de análise realizada pelo interessado por intermédio do e-mail **projetodigital@cbvj.com.br**,
- III) Preencher o assunto do e-mail com o nome específico do imóvel (Ex.: Edifício Água Azul). Caso a edificação ainda não possua uma denominação, o solicitante deve informar nesse campo o nome do proprietário. Obs.: Jamais utilizar termos genéricos como “barracão”, “sala comercial” ou “casa noturna”, entre outros.
- IV) Encaminhar o RPCI/ RPCI Simples, em formato PDF,
- V) (*) Encaminhar a RT contemplando todos os sistemas preventivos contidos no projeto;
- VI) (*) Encaminhar o Memorial de dimensionamento de todos os sistemas aplicáveis;
- VII) (*) Em caso de reaprovações, encaminhar ofício justificando as razões da mesma;
- VIII) (*) Em caso de edificações existentes, encaminhar os documentos de comprovação de idade e ofício requerendo as dispensas e /ou medidas de compensação; Em caso de reanálise, deverá ser encaminhada a carta resposta ao parecer;
- IX) Todos os documentos deverão estar assinados;
- X) O solicitante receberá uma confirmação de recebimento e o número do protocolo assim que os documentos enviados para análise forem avaliados pelo CAT.
- XI) Se a análise digital resultar **indeferida**, o solicitante recebe o parecer e todos **os documentos encaminhados serão descartados pelo CAT.**
- XII) Se a análise digital resultar deferida, o atestado de aprovação de projeto, assinado eletronicamente, será encaminhado para o solicitante.

(*) *Exigidos somente para RPCI.*

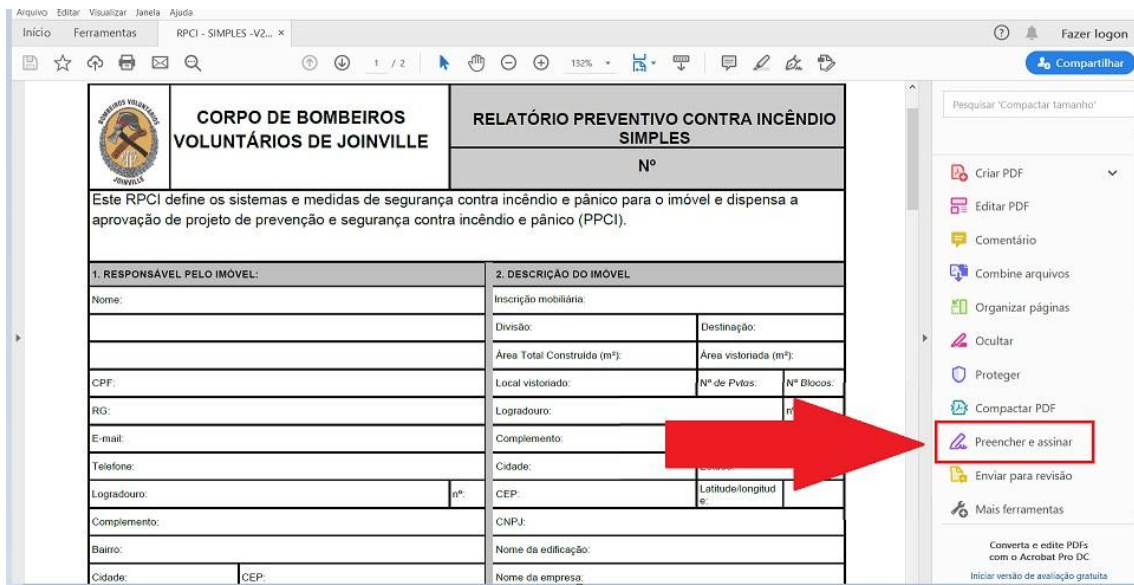
2. Físico

- I) Entrega de todos os documentos pertinentes ao processo digital citado acima em via física na Rua Jaguaruna, 13 – Centro de Atividades Técnicas.

Procedimento e recomendações para preenchimento de RPCI e RPCI SIMPLES

1. Recomendações gerais:

- I) É aconselhável que tanto o RPCI e RPCI Simples sejam preenchimentos em meio digital. Para o preenchimento em documento com extensão PDF, pode ser realizada a ferramenta de preenchimento do Adobe Acrobat Reader.




Isso deixa o documento mais legível e evita rasuras que não são aceitas.


- II) O documento deve ser enviado em extensão PDF, em arquivo único (quando mais de uma página).
- III) O nome de cada documento deve representar o que ele representa: RPCI, RPCI SIMPLES ou ART/RRT/TRT

2- Preenchimento do RPCI SIMPLES:

- I) Este documento deve ser preenchido pelo **proprietário**;
- II) O campo **1. Responsável pelo imóvel** são todos os dados referente ao proprietário;

	CORPO DE BOMBEIROS VOLUNTÁRIOS DE JOINVILLE		RELATÓRIO PREVENTIVO CONTRA INCÊNDIO SIMPLES		
			Nº		
Este RPCI define os sistemas e medidas de segurança contra incêndio e pânico para o imóvel e dispensa a aprovação de projeto de prevenção e segurança contra incêndio e pânico (PPCI).					
1. RESPONSÁVEL PELO IMÓVEL:			2. DESCRIÇÃO DO IMÓVEL		
Nome:			Inscrição mobiliária:		
			Divisão:	Destinação:	
			Área Total Construída (m²):	Área vistoriada (m²):	
CPF:			Local vistoriado:	Nº de Pvtos:	Nº Blocos:
RG:			Logradouro:		nº
E-mail:			Complemento:		Bairro:
Telefone:			Cidade:		Estado:
Logradouro:			CEP:	Latitude/longitud e:	
Complemento:			CNPJ:		
Bairro:			Nome da edificação:		
Cidade:			Nome da empresa:		
CEP:			4. DADOS REFERENTE AOS RISCOS PRESENTES NO IMÓVEL		
3. DADOS PARA DIMENSIONAMENTO DOS SISTEMAS E MEDIDAS DE SCI:			Lotação (nº de pessoas):	Tipo de recipiente de GLP:	Quantidade de recipientes de GLP:
Quantidade e largura das de saída:	Porta 1:	Porta 2:	Quantidade total de usado/armazenado (kg):	Quantidade de recipientes de GLP:	
Quantidade de escadas e/ou rampas entre pavimentos:	Menor largura das portas de acesso a escadas, rampas, corredores (se houver):				

- III) O campo **2. Descrição do Imóvel** são os dados do imóvel propriamente dito, que devem ser preenchidos de acordo com o local e as especificações da IN001.

	CORPO DE BOMBEIROS VOLUNTÁRIOS DE JOINVILLE		RELATÓRIO PREVENTIVO CONTRA INCÊNDIO SIMPLES		
			Nº		
Este RPCI define os sistemas e medidas de segurança contra incêndio e pânico para o imóvel e dispensa a aprovação de projeto de prevenção e segurança contra incêndio e pânico (PPCI).					
1. RESPONSÁVEL PELO IMÓVEL:			2. DESCRIÇÃO DO IMÓVEL		
Nome:			Inscrição mobiliária:		
			Divisão:	Destinação:	
			Área Total Construída (m²):	Área vistoriada (m²):	
CPF:			Local vistoriado:	Nº de Pvtos:	Nº Blocos:
RG:			Logradouro:		nº
E-mail:			Complemento:		Bairro:
Telefone:			Cidade:		Estado:
Logradouro:			CEP:	Latitude/longitud e:	
Complemento:			CNPJ:		
Bairro:			Nome da edificação:		
Cidade:			Nome da empresa:		
CEP:			4. DADOS REFERENTE AOS RISCOS PRESENTES NO IMÓVEL		
3. DADOS PARA DIMENSIONAMENTO DOS SISTEMAS E MEDIDAS DE SCI:			Lotação (nº de pessoas):	Tipo de recipiente de GLP:	Quantidade de recipientes de GLP:
Quantidade e largura das de saída:	Porta 1:	Porta 2:	Quantidade total de usado/armazenado (kg):	Quantidade de recipientes de GLP:	
Quantidade de escadas e/ou rampas entre pavimentos:	Menor largura das portas de acesso a escadas, rampas, corredores (se houver):				

- IV) Os campos 3 e 4 devem ser preenchidos quando houver no imóvel tais características:

CORPO DE BOMBEIROS VOLUNTÁRIOS DE JOINVILLE		RELATÓRIO PREVENTIVO CONTRA INCÊNDIO SIMPLES	
		Nº	
Este RPCI define os sistemas e medidas de segurança contra incêndio e pânico para o imóvel e dispensa a aprovação de projeto de prevenção e segurança contra incêndio e pânico (PPCI).			
1. RESPONSÁVEL PELO IMÓVEL:		2. DESCRIÇÃO DO IMÓVEL	
Nome:		Inscrição mobiliária:	
		Divisão:	Destinação:
CPF:		Área Total Construída (m²):	Área vistoriada (m²):
RG:		Local vistoriado:	Nº de Pvytos: Nº Blocos:
E-mail:		Logradouro:	nº
Telefone:		Complemento:	Bairro:
Logradouro:		Cidade:	Estado:
Complemento:		CEP:	Latitude/longitud e:
Bairro:		CNPJ:	
Cidade:		Nome da edificação:	
CEP:		Nome da empresa:	
3. DADOS PARA DIMENSIONAMENTO DOS SISTEMAS E MEDIDAS DE SCI:		4. DADOS REFERENTE AOS RISCOS PRESENTES NO IMÓVEL	
Quantidade e largura das de saída:	Porta 1:	Porta 2:	Lotação (nº de pessoas):
Quantidade de escadas e/ou rampas entre pavimentos:	Menor largura das portas de acesso a escadas, rampas, corredores (se houver):		Tipo de recipiente de GLP:
Largura das escadas, rampas, e corredores (se houver):			Quantidade total de GLP usado/armazenado (kg):
Escada 1:	Escada 2:		Quantidade de recipientes de GLP:
			Quantidade de líquidos inflamáveis/combustíveis:
			Horário de funcionamento das atividades
			Hora Início: ____ Hora fim: ____

- V) O campo 6, deve ser preenchido e assinado pelo proprietário.

CORPO DE BOMBEIROS VOLUNTÁRIOS DE JOINVILLE		RELATÓRIO PREVENTIVO CONTRA INCÊNDIO	
IE (se não)	Edificação isenta de iluminação de emergência conforme critérios definidos na Instrução Normativa 11/DAT/CBMSC.		
SAL	Instalar uma (1) placa de SAL indicando todas as mudanças de direção, obstáculos, saídas, escadas, rampas, etc, de tal forma que em cada placa de SAL seja possível visualizar o ponto seguinte. Tamanho da placa 25 x 16 cm, com moldura das letras de 4 x 9 cm e traço das letras 1 cm. As placas deverão estar distantes no máximo 15 m uma da outra. Obs: Para ocupação F6 e F11, é obrigatório a placa do tipo luminosa, a qual deve permanecer constantemente iluminada durante os eventos. Deverá estar conforme Instrução Normativa 13/DAT/CBMSC.		
SAL (se não)	Edificação isenta de sinalização de abandono de local conforme critérios definidos na Instrução Normativa 13/DAT/CBMSC.		
SE	Conforme dimensionamento realizado em acordo com a IN 9		
	a) Possuir piso antiderrapante e incombustível; b) Não possuir degraus em leque; c) Devem ter largura mínima de 1,20 m; d) O guarda-corpo deve ter altura mínima de 1,10 m; e) O corrimão deve ser contínuo em ambos os lados, e ter altura entre 0,80 m e 0,92 m; f) Identificar o número do pavimento; g) Prever sinalização (placa de SAÍDA) com indicação clara do sentido de saída; h) Devem possuir iluminação de emergência.		
Outros			
Para maiores informações, leia a cartilha de orientação para instalação dos sistemas do RPCI em anexo. As dúvidas também poderão ser sanadas por meio das Instruções Normativas disponíveis em nosso portal na internet (https://portal.cbm.sc.gov.br/).			
6. DECLARAÇÃO			
Declaro que as informações fornecidas são verídicas e que o meu imóvel é de baixa complexidade, conforme os critérios previstos na Instrução Normativa nº 1 do CBMSC, e que atende a todas as exigências mínimas de segurança contra incêndio e pânico. Declaro, ainda, estar ciente das sanções previstas em Lei em caso de inconsistência nas informações prestadas e de descumprimento das NSCI.			
Local	e	Data:	Joinville,
/	/		Hora: _____ : _____ hs
Nome:			
CPF:		Assinatura:	

3- Preenchimento do RPCI:

- I) Este documento deve ser preenchido pelo **responsável técnico**; O campo **1. Responsável pelo imóvel** são todos os dados referentes ao proprietário;
- II) O campo **2. Descrição do Imóvel** são os dados do imóvel propriamente dito, que devem ser preenchidos de acordo com o local e as especificações da IN 01;
- III) O campo **3** refere-se à identificação do **responsável técnico** que está executando o dimensionando dos sistemas;
- IV) O campo **5** compreende a descrição dos sistemas e medidas de segurança. Neste campo devem ser descritas todas as informações relevantes ao sistema e deve estritamente seguir as exigências do Art. 19 da IN 01 – Parte 2

(https://dsci.cbm.sc.gov.br/images/arquivo_pdf/IN/Em_vigor/IN_001_parte_2_18dezembro2019.pdf) :

Art. 19. Detalhes específicos que devem ser informados no dimensionamento dos sistemas e medidas de SCL para emissão do RPCI, constante nas respectivas INs:

I – isolamento de risco, se necessário, deve:

- a) Indicar a distância de outras edificações;
- b) Indicar a ocupação de cada edificação; e
- c) Indicar a carga de incêndio.

II – acesso de viaturas:

- a) Largura da via de acesso;
- b) Largura e altura do portão de entrada da via de acesso.

III – alarme e detecção de incêndios:

- a) Localização pontual dos detectores autônomos, quando exigido.

IV – compartimentação horizontal e vertical:

- a) A existência de compartimentação entre as unidades autônomas (portas P-30 nos apartamentos, por exemplo).

V – controle de materiais de acabamento e revestimento (CMAR):

- a) Indicar as classes dos materiais de acabamento e revestimento de pisos, paredes, divisórias, teto, forro, tratamento termoacústico, quando exigido pela IN 18.

VI – extintores:

- a) Quantidade, tipo e localização das unidades extintoras.

VII – gás combustível:

- a) Dimensões e localização da central ou abrigo de GLP;
- b) Indicar a capacidade dos cilindros, bem como a capacidade total da central ou abrigo;
- c) Dimensão e localização das aberturas de ventilação permanente, quando exigido;

d) Localização, quantidade e tipo de botijões em área interna quando permitido; e

e) Atender aos afastamentos de segurança.

VIII – iluminação de emergência:

a) Os pontos de iluminação de emergência;

b) Quando o sistema de iluminação de emergência for alimentado por grupo motorizado, o posicionamento da central do sistema;

c) Indicar o tipo de fonte alternativa de energia do sistema;

IX – Instalações elétricas:

a) Nota de atendimento à N19.

X – saída de emergência:

a) Altura de guarda-corpos;

b) Largura das rotas de fuga (escadas, corredores e rampas);

c) Largura das portas das saídas de emergência;

d) Tipo de porta;

e) Lotação;

f) Planilha de dimensionamento das saídas de emergência para os grupos E e F.

XI – sinalização para abandono de local:

a) Localização e tipo das placas;

b) Tamanho das placas; e

c) Afastamento entre dois pontos de SAL.